
Kurzanleitung: ADAM für Contributors

Die vorliegende Kurzanleitung gibt Ihnen einen Überblick über die Grundfunktionen und -rechte, die Sie als ADAM-BenutzerIn mit der Rolle **Contributor** haben, sowie über typische Aktionen für Contributors. Detaillierte Informationen und Anleitungen zu den Rollen und Bausteinen finden Sie auf ADAM unter **Hilfe**, dem so genannten ADAM-Wegweiser, bzw. direkt unter: <https://adam.unibas.ch/help>.

Als Contributor unterstützen Sie oftmals Workspace-Manager (z. B. Dozierende oder StudiengangkoordinatorInnen) bei der Gestaltung und Pflege des Workspace.

Allerdings haben Sie weder Zugriff auf die Mitgliederverwaltung noch können Sie den Workspace samt seinen Einstellungen verwalten oder löschen – dies kann nur der Manager tun.

Contributor-Rolle erhalten

Sind Sie bereits Mitglied in einem Workspace, so wird Ihnen die Rolle **Contributor** durch den Workspace-Manager über die so genannte Mitgliederverwaltung gegeben oder Sie erhalten sie von einem Workspace-Manager, der Sie in dieser Rolle zu seinem Workspace eingeladen hat.

Hinweis

Als Contributor können Sie den ganzen Workspace samt Inhalten bearbeiten, jedoch nur diejenigen Bausteine und Inhalte löschen, die Sie selbst angelegt haben, die Inhalte von anderen Contributors oder Managern hingegen nicht.

Aktion: Baustein anlegen

Als Contributor können Sie die Bausteine **Ordner**, **Forum**, **Datei**, **Weblink**, **Umfrage**, **Fragenpool für Umfrage** und **Portfoliovorlage** anlegen. Darüber hinaus können Sie die Bausteine **DigiLit**, **Etherpad** und **Plagiatsprüfung**, die der Manager angelegt hat, nutzen. Bausteine können Sie im Workspace via Aktionspfeil >> **Neues Objekt hinzufügen** >> **Ordner** (z. B.) an jedem Ort innerhalb des Workspace einfügen.

Aktion: via Baustein Datei Inhalte hochladen

Innerhalb des Workspace, in dem Sie berechtigt sind, können Sie als Contributor Dateien wie z. B. Semesterprogramme oder Lektüre für die Studierenden via Aktionspfeil >> **Neues Objekt hinzufügen** >> **Datei** hochladen.

Aktion: Bausteine und Inhalte kopieren

Als Contributor können Sie ganze Bausteine oder einzelne Inhalte mit Klick auf den Aktionspfeil neben dem entsprechenden Element und **Kopieren** und anschließender Angabe des Zielortes kopieren. Dies kann z. B. dann hilfreich sein, wenn Sie Inhalte aus einem vorigen Lehrveranstaltungs-Workspace in einen neuen Workspace übernehmen möchten.

Hinweis

Beachten Sie bitte, dass Sie im Ziel-Workspace, in den Sie die die Inhalte kopieren, Schreibrechte, d. h. mindestens die Rolle **Contributor**, haben müssen.