

Kurzanleitung: Datei

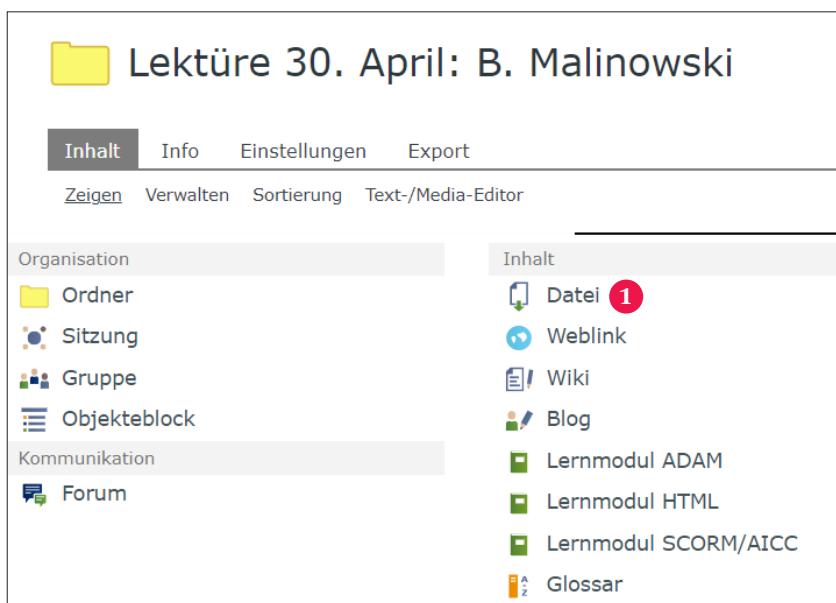
Die vorliegende Kurzanleitung zeigt Ihnen überblicksartig, wie Sie in ADAM den Baustein **Datei** nutzen können. Detaillierte Informationen zum Datei-Baustein gibt es [hier](#).

Sämtliche Infos rund um ADAM finden Sie im so genannten Wegweiser, den Sie per Klick auf den Button **Hilfe** (<https://adam.unibas.ch/help>) öffnen können.

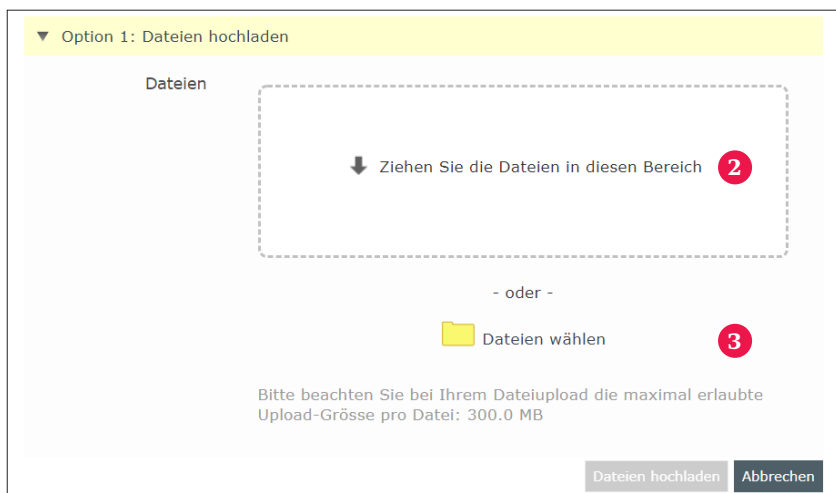
Sie können Dateien verschiedenster Formate wie z. B. Textdateien, Word-Dokumente, PDF-Dateien, PowerPoint-Präsentationen oder Bilder in Ihren Workspace hochladen, um diese Ihren Studierenden im Workspace zur Verfügung zu stellen.

Datei(en) einzeln, gleichzeitig oder als ZIP-Datei hochladen

Um eine oder mehrere Datei(en) hinzuzufügen, klicken Sie in Ihrem Workspace (bspw. in einem Ordner) auf den Button **Neues Objekt hinzufügen** und wählen Sie aus der dann angezeigten Liste den Baustein **Datei (1)** aus.



In der nun geöffneten Ansicht können Sie unter **Option 1: Dateien hochladen** eine oder mehrere Datei(en) gleichzeitig mit Drag-and-Drop in den schraffierten Bereich ziehen (2) oder über **Dateien wählen** (3) auf Ihrem Computer auswählen und einfügen.



Haben Sie die gewünschten Dateien in den schraffierten Bereich gezogen bzw. von Ihrem Computer ausgewählt, werden diese nun im selben Fenster aufgelistet. Sie haben hier die Möglichkeit, die einzelnen Balken in der Liste aufzuklappen (4) und Titel und Beschreibung der jeweiligen Datei anzupassen. Un erwünschte Dateien können Sie mittels Klick auf das x wieder löschen. Klicken Sie zum Schluss auf den Button **Dateien hochladen** (5).

↓ Ziehen Sie die Dateien in diesen Bereich
2 Datei(en) ausgewählt

- oder -

Dateien wählen

Ausgewählte Dateien: Alle Details anzeigen

▶ Malinowski_Einführung.pdf 4	164 KB	✕
▶ Malinowski_Argonauten des westlichen Pazifik.pdf	129 KB	✕

Bitte beachten Sie bei Ihrem Dateiapload die maximal erlaubte Upload-Grösse pro Datei: 300.0 MB

5 Dateien hochladen Abbrechen

Möchten Sie mehrere Dateien mit einer vordefinierten Ordner-Struktur als ZIP-Datei hochladen, so können Sie die vorbereitete ZIP-Datei mit dem gleichen Verfahren, wie oben beschrieben, hochladen. Dabei wird Ihre Ordner-Struktur von ADAM übernommen, d. h., die Dateien befinden sich nach dem Hochladen in Ordnern mit den gleichen Bezeichnungen wie in der ZIP-Datei.

Datei löschen, verschieben oder kopieren

Um eine Datei zu löschen, an einen anderen Ort im Workspace zu verschieben oder zu kopieren, klicken Sie auf Ebene des Workspace bzw. des Ordners, in dem sich die Datei befindet, auf den Aktionspfeil rechts neben der Datei (6), und führen Sie dort die gewünschte Aktion aus.

Lektüre 30. April: B. Malinowski

Inhalt Info Einstellungen Export

[Zeigen](#) [Verwalten](#) [Sortierung](#) [Text-/Media-Editor](#)

Neues Objekt hinzufügen

INHALT

Malinowski_Argonauten des westlichen Pazifik	6
pdf 129,0 KB Heute, 09:23 Anzahl Seiten: 3	
Malinowski_Einführung	
pdf 164,4 KB Heute, 09:23 Anzahl Seiten: 4	

Inhalts-Filter

Filter ...

Info

- Inhalt bearbeiten
- Versionen
- Info
- Verfügbarkeit
- Löschen
- Verknüpfen
- Verschieben
- Kopieren
- Auf Schreibtisch legen
- Kommentare

Datei ersetzen oder versionieren

Dateien können in ADAM ersetzt oder versioniert werden. D. h., Sie können eine bereits hochgeladene Datei ausserhalb von ADAM bearbeiten und danach entweder die alte Datei in ADAM ersetzen oder die aktuelle Version der Datei hochladen, ohne Ihre alte Version zu löschen. Klicken Sie hierfür im Workspace oder Ordner, in dem sich die Datei befindet, auf den Aktionspfeil rechts neben der Datei und dort auf die Aktion **Inhalt bearbeiten**. Im Reiter **Bearbeiten** können Sie unter **Datei** die bearbeitete Datei hochladen (7) und danach entscheiden, ob Sie die Datei in ADAM ersetzen oder versionieren möchten (8).

Info **Bearbeiten** Versionen Metadaten Export

DATEIEINSTELLUNGEN BEARBEITEN UND NEUE VERSION HOCHLADEN

Speichern Abbrechen

Titel
Malinowski_Einführung.pdf
Geben Sie keinen Titel ein, wird stattdessen der Dateiname angezeigt

Datei
Malinowski_Einführung.pdf 164.35 kB

Dateien wählen **7** Ziehen Sie die Datei in diesen Bereich

Datei ersetzen
Alle Dateiversionen werden gelöscht. **8**

Neue Version anlegen
Eine neue Dateiversion anlegen. Alte Versionen bleiben erhalten.

Beschreibung
Aktualisiertes Script

Möchten Sie eine neue Version anlegen, treffen Sie die entsprechende Auswahl (8) und klicken Sie dann auf den Button **Speichern**. Im nun geöffneten Reiter **Versionen** sehen Sie sowohl die alte (Version 1) als auch die aktuelle Version (Version 2) der Datei. Möchten Sie die Versionierung ändern, so können Sie dies tun, indem Sie die gewünschte Version anwählen und im Drop-Down-Menü (9) die Aktion **Zur aktuellen Version machen** ausführen.

Info **Bearbeiten** **Versionen** Metadaten Export

Änderungen gespeichert

VERSIONEN

Zur aktuellen Version machen **9** Ausführen

Version	Datum	Hochgeladen von	Dateiname	Dateigröße	Typ	Aktion
<input type="checkbox"/> 2	Heute, 11:07	Julia Singh	Malinowski_Einführung.pdf	164,4 KB	Neue Version	Aktionen ▾
<input type="checkbox"/> 1	Heute, 09:23	Julia Singh	Malinowski_Einführung.pdf	164,4 KB	Initiale Version	Aktionen ▾
<input type="checkbox"/> Alle auswählen						

Hinweis

Bitte beachten Sie in allen Fällen die maximale Upload-Grösse von 300 MB pro Datei, die Sie hochladen. Die Uploadgrenze von 300 MB gilt ebenfalls für ZIP-Dateien (maximal 300 MB für die Gesamtheit der Dateien im ZIP-Ordner).