

Sync. LV-Workspace bestellen

Als Lehrangebotsplaner haben Sie die Möglichkeit im SAP Portal des Student Life Cycle Managements (SLCM) bei der Lehrangebotspflege zu einer bestehenden Lehrveranstaltung des laufenden oder eines zukünftigen Semesters einen synchronisierten ADAM Workspace erstellen zu lassen. Vorlesungen vergangener Semester werden nicht mehr synchronisiert, weshalb dort auch kein dazugehöriger Workspace erstellt wird.

Dazu setzen Sie einfach unter <https://services.unibas.ch> unter **Lehre > Lehrveranstaltungen** bei **ADAM-Workspace** ein Häkchen.

The screenshot shows a form with the following fields:

- Hörer zugelassen:
- Bemerkung zum Ort:
- Termin nach Vereinbarung:
- Bemerkung zur Zeit:
- Erwartete Teilnehmer:
- Unterrichtssprache:
- Weblink:
- Beschriftung Weblink:
- Präsenz/eLearning:
- ADAM-Workspace:** (highlighted with a red circle)

Hier finden Sie Antworten zu:

- » Wie beantrage ich einen synchronisierten LV-Workspace und was ist dabei zu beachten?

Diese synchronisierten Lehrveranstaltungs-Workspaces erhalten als **Name automatisch die Vorlesungsnummer und den Titel der Lehrveranstaltung**.

Solche Workspaces sind immer vom **Typ «restricted»**, wobei **alle Dozierenden der Lehrveranstaltung und die/der LehrangebotsplanerIn automatisch auch Manager** des Workspaces sind.

Der synchronisierte ADAM LV-Workspace wird in der Kategorie angelegt, welche der Organisationseinheit entspricht in welcher die Lehrveranstaltung angeboten wird. Zudem wird er automatisch in eine Unterkategorie **«Herbstsemester Jahr»** oder **«Frühjahrssemester Jahr»** verschoben.

Eine mit einer Lehrveranstaltung synchronisierter ADAM LV-Workspace ist also etwa unter folgendem Pfad zu finden:

Synchronisierte LV-Workspaces > Medizinische Fakultät > Institut für Pathologie > Frühjahrssemester 2014 > 12345-01 - Einführung in

Studierende, welche die Lehrveranstaltung in MOOnA (My Online Account) belegen, werden automatisch am darauffolgenden Tag (oder in Ausnahmefällen auch

etwas später) als Reader in den synchronisierten Workspace aufgenommen. Sie müssen sich also nicht mehr aktiv um die Mitgliederverwaltung kümmern. Ausgenommen sind Hörer, welche gerne die Unterlagen zur Vorlesung erhalten möchten. Diese laden Sie einfach mit deren E-Mail Adresse (welche Sie bspw. durch eine Liste bekommen) in der Mitgliederverwaltung des Workspaces unter ADAM ein.

Tipp: Sollten Sie neben dem im Services Portal (LAP) beantragten synchronisierten LV-Workspace einen, direkt in ADAM beantragten Standard Workspace haben, welcher Unterlagen enthält, welche zu einer bestehenden, laufenden Lehrveranstaltung gehören, so können Sie die Inhalte des Standard Workspaces auch in den synchronisierten Workspace kopieren oder verschieben, sofern Sie in beiden Workspaces die Managerrolle haben. Dies gilt natürlich auch allgemein für zwei Workspace in welchen Sie die Managerrolle haben.

Bei synchronisierten LV-Workspaces kann der Titel des Workspaces nicht geändert werden, damit die durch die Benutzer erkannte Zuordnung zur Lehrveranstaltung nicht verloren geht.

Bei synchronisierten LV-Workspaces ist zu beachten, dass diese, falls sie während des aktuellen akademischen Semesters gelöscht werden sollen, zuerst im Services Portal deaktiviert werden müssen bevor sie in ADAM gelöscht werden. Auch ist dort Titel und Beschreibung zu verwalten.

Synchronisierte LV-Workspaces haben kein Beitrittsverfahren sondern die Mitglieder werden nur durch Synchronisation mit MOnA oder von Hand durch einen Manager eingeladen.

Ansonsten können Sie synchronisierte Workspaces fast genau gleich wie normale Workspaces verändern.

Workspaces, welche aus dem SLCM heraus erstellt wurden, können via einem speziellen Link angesprochen werden: <http://adam.unibas.ch/lv/{ID-Nr.}> wobei {ID-Nr.} für eine bestimmte Zahl steht, also bspw.: <http://adam.unibas.ch/lv/1234>.

Synchronisierte LV-Workspaces sind gegenüber normalen Workspaces mit einem zusätzlichen gelben Pfeil gekennzeichnet.