

Benutzerrollen und Rechte

In ADAM wird die Vergabe von Rechten durch Benutzerrollen realisiert. Eine Benutzerrolle ist wie eine Art Schlüssel, welcher Zugang zu verschiedenen Funktionen erlaubt (Rechte).

In ADAM existieren 3 Standard Benutzerrollen und eine Spezielle. Je nach Rolle hat ein Benutzer verschiedene Rechte in Workspaces. Als Mitglieder bezeichnen wir ADAM Benutzer, welche eine Berechtigung (Rolle) haben, um auf einen Workspace zugreifen zu dürfen.

Reader

Wird ein ADAM Benutzer als Mitglied zu einem Workspace eingeladen (bspw. indem er eine mit einem LV-Workspace verbundene Lehrveranstaltung belegt) oder er tritt einem Workspace bei, bekommt dieser Benutzer oft die Rolle eines Workspace Readers. Er bekommt also lesenden Zugriff auf den Workspace. Er kann Dateien lesen, öffnen, herunterladen aber in keiner Weise manipulieren oder löschen.

Ein **Reader** hat auch die Möglichkeit, sich aus einem nicht synchronisierten Workspace wieder auszutragen und kann Objekte aus dem Workspace, in welchem er **Reader** ist, auf seinen Schreibtisch in die Übersicht legen, sofern ihm der Manager diese Möglichkeit einräumt (in den Einstellungen des Workspaces definierbar).

Daneben hat er keinerlei weitere Rechte. Er kann also weder Dateien hochladen (ausser in Ordnern vom Typ Postbox oder beim Baustein Übung), noch andere Benutzer zum Workspace einladen.

Ein Reader kann alle LMS-Bausteine benutzen, also bspw. auch zu Wiki und Blogs beitragen, nicht aber solche erstellen.

Contributor

Ein Mitglied bekommt die Rolle eines **Contributors**, falls er Dateien hochladen können soll. Ein **Contributor** ist also ein Mitglied, welches zum Inhalt des Workspaces beisteuert, den Workspace als solches aber nicht verwaltet. Workspace **Contributors** können ihre eigenen Dateien wieder löschen, sowie Ordner und Dateien anlegen.

Achtung: Contributor können Dateien anderer Benutzer überschreiben! Wird eine Datei bearbeitet, so kann diese auch mit einer neueren Datei überschrieben werden. Ist die neuere Datei leer oder falsch kann dadurch die ursprüngliche Datei zerstört werden.

Sie können aber keine weiteren ADAM Benutzer als Mitglieder einladen oder die Dateien anderer löschen.

Manager

Workspace Manager sind die eigentlichen Chefs eines Workspaces. Sie verwalten den Inhalt und die Mitglieder eines Workspaces und informieren diese bei Änderungen oder Neuerungen.

Sie können Workspaces komplett verwalten und sind für die Aktualität der

BR

Hier finden Sie Antworten zu:

- » Welche Benutzerrollen gibt es?
- » Welche Rechte haben die einzelnen Rollen?

darin enthaltenen Daten, sowie für das Weiterbestehen eines Workspaces, bei evtl. Austritt aus der Universität Basel, verantwortlich. Laden Sie also einen weiteren Manager in den Workspace ein, soll dieser weiterbestehen.

Der letzte Manager eines Workspaces kann diesen nicht verlassen, noch kann seine Rolle zum Contributor oder Reader herabgestuft werden!

LMS-Manager

Als Manager können Sie diese zusätzliche Rolle bekommen und damit einen Restricted Workspace (synchronisierter LV-, Restricted- oder Hidden-Restricted-Workspace) in einen LMS-Workspace umwandeln und so weitere Bausteine fürs Online-Lernen (Wiki, Blog, Übung, Test, Glossar etc.) nutzen.

Da ein Learning Management System mit seinen Funktionalitäten sehr komplex sein kann, empfehlen wir einen Kurs dazu zu besuchen.

Kurse finden Sie jeweils auf <https://fortbildung.unibas.ch/suche?search=ADAM> ausgeschrieben.

Sollten Sie aber ein anderes LMS schon kennen, dürfen Sie gerne den Service Desk kontaktieren und die LMS-Manager Rolle mit Angabe Ihrer Vorkenntnisse beantragen.